

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА
ВОРОШИЛОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

Принято на заседании
Педагогического совета МОУ Центр
Ворошиловского района
Протокол № 4 от 28.02.2023 г.

Утверждено
Директор
МОУ Центр Ворошиловского
района
_____ Е.С. Принева
Введено в действие приказом
от «28» февраля 2023г. № 26/1

**Положение
о порядке
использования сети Интернет
в МОУ Центр Ворошиловского района**

1. Общие положения

Настоящее Положение регулирует условия и порядок использования сети Интернет через ресурсы муниципального учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества Ворошиловского района Волгограда» (далее- Центр) участниками образовательного процесса.

1.1. Использование сети Интернет в Центре направлено на решение задач образовательного процесса.

1.2. Использование сети Интернет в ОО подчинено следующим принципам:

- соответствия образовательным целям;
- содействия гармоничному формированию и развитию личности;
- уважения закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинств других граждан и пользователей Интернета;
- приобретения новых навыков и знаний;
- расширения применяемого спектра учебных и наглядных пособий;
- социализации личности, введения в информационное общество.

1.3. Настоящее Положение имеет статус локального нормативного акта образовательного учреждения.

2. Организация использования сети Интернет в МОУ.

2.1. Вопросы использования возможностей сети Интернет в образовательном процессе рассматриваются на педагогическом совете ОУ. Педагогический совет утверждает Правила использования сети Интернет. Правила вводятся в действие приказом руководителя ОУ.

При разработке Положения о порядке использования сети Интернет руководствуются:

- законодательством Российской Федерации;
- опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернета;
- интересами учащихся;
- целями образовательного процесса;

-рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов Сети.

2.2.Руководитель ОУ отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в ОУ, а также за выполнение установленных правил. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет в соответствии с установленным в ОУ Положением руководитель ОУ назначает своим приказом ответственного за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа.

2.3.Во время занятий в рамках учебного плана контроль использования сети Интернет осуществляет педагог, ведущий занятие.

При этом педагог:

- использует компьютер и сети Интернет совместно с учащимися;
- прекращает дальнейшую работу в сети Интернет в случае нарушения настоящего Положения и иных нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет в образовательном учреждении;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

2.4.Доступ учащихся к сети Интернет вне учебных занятий разрешается только в присутствии педагога.

2.5.При использовании сети Интернет в Центре учащимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношения к образовательному процессу.

2.6.Пользователи сети Интернет в ОУ должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность обнаружения учащимися ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу и содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации. Участникам использования сети Интернет в ОУ следует осознавать, что ОУ не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на интернет-ресурсах ОУ.

2.7.Принципы размещения информации на интернет-ресурсах ОУ призваны обеспечивать:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защиту персональных данных участников образовательного процесса;
- достоверность и корректность информации.

2.8.Персональные данные учащихся (включая фамилию и имя, год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на интернет-ресурсах, создаваемых ОУ, только с письменного согласия родителей или иных законных представителей учащихся. Персональные данные педагогических работников и сотрудников ОУ размещаются на его интернет- ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.

2.9.В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте ОУ без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия и имя учащегося, либо фамилия, имя и отчество педагога, сотрудника или родителя.

2.10. При получении согласия на размещение персональных данных представитель ОУ обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. ОУ не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

3. Права, обязанности и ответственность пользователей.

3.1. Использование сети Интернет в ОУ осуществляется в целях образовательного процесса.

3.2. Участники образовательного процесса МОУ могут бесплатно пользоваться доступом к глобальным Интернет-ресурсам по разрешению лица, назначенного ответственным за организацию в ОУ работы сети Интернет.

3.3. К работе в сети Интернет допускаются лица, прошедшие инструктаж и обязавшиеся соблюдать Положение о порядке использования сети Интернет в ОУ.

Пользователям запрещается:

- осуществлять действия, запрещенные законодательством РФ;
- посещать сайты, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательства Российской Федерации (порнография, эротика, пропаганда насилия, терроризма, политического и религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
- загрузка и распространение материалов, содержащих вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в Интернете, а также размещения ссылок на вышеуказанную информацию;
- загружать и запускать исполняемые либо иные файлы без предварительной проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом;
- передавать информацию, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан;
- устанавливать на компьютерах дополнительное программное обеспечение, как полученное в Интернете, так и любое другое без специального разрешения;
- изменять конфигурацию компьютеров, в том числе менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем (заставки, картинку рабочего стола, стартовой страницы браузера);
- включать, выключать и перезагружать компьютер без согласования с ответственным за организацию в ОУ работы сети Интернет и ограничению доступа;
- осуществлять действия, направленные на "взлом" любых компьютеров, находящихся как в «точке доступа к Интернету» школы, так и за его

пределами;

- использовать возможности «точки доступа к Интернету» школы для пересылки и записи непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и информации;
- осуществлять любые сделки через Интернет.

Пользователи несут ответственность:

- за содержание передаваемой, принимаемой и печатаемой информации;
- за нанесение любого ущерба оборудованию в «точке доступа к Интернету» (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность.

Пользователи имеют право:

- работать в сети Интернет в течение периода времени, определенного Положением ОУ;
- сохранять полученную информацию на съемном диске;
- размещать собственную информацию в сети Интернет на Интернет-ресурсах ОУ;
- иметь учетную запись электронной почты на Интернет-ресурсах ОУ.

Приложение № 1
к Положению
о порядке
использования сети Интернет
в МОУ Центр Ворошиловского района

Инструкция
о порядке действий при осуществлении контроля
за использованием учащимися МОУ Центр Ворошиловского района
сети Интернет

1. Настоящая Инструкция устанавливает порядок действий при обнаружении сотрудниками образовательных учреждений возможности доступа учащихся к потенциально опасному контенту;

2. Контроль за использованием учащимися сети Интернет осуществляют:

- во время проведения занятий – педагог, проводящий занятие.

3. Лицо, осуществляющее контроль за использованием учащимися Сети Интернет:

- определяет время и место работы учащихся в сети Интернет с учетом использования соответствующих технических возможностей в образовательном процессе;

- наблюдает за использованием компьютеров и сети Интернет учащимися;

- запрещает дальнейшую работу учащегося в сети Интернет в случае нарушения учащимся порядка использования сети Интернет и предъявляемых к учащимся требований при работе в сети Интернет;

- принимает необходимые меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, несовместимых с задачами образования.

4. При обнаружении информации, в отношении которой у лица, осуществляющего контроль за использованием учащимися сети Интернет, возникают основания предполагать, что такая информация относится к числу запрещенной для распространения в соответствии с законодательством Российской Федерации или иному потенциально опасному для учащихся контенту, ответственное лицо направляет соответствующую информацию руководителю образовательного учреждения, которые принимают необходимые решения.

С инструкцией ознакомлен:

РЕГЛАМЕНТ **по работе участников образовательного процесса** **МОУ Центр Ворошиловского района в сети Интернет**

1. Общие положения

«Точка доступа» к сети Интернет предназначена для участников образовательного процесса Центра. Сотрудники и учащиеся МОУ допускаются к работе на бесплатной основе. Выход в Интернет осуществляется с 8.00 до 20.00 (кроме праздничных дней).

2. Процедура использования сети Интернет

2.1. Администратор официального сайта МОУ Центр Ворошиловского района вправе:

- размещать информацию в сети Интернет на Интернет-ресурсах Центра;
- иметь учетную запись электронной почты на Интернет-ресурсах ОО.

2.2. В ОО запрещается:

- находиться на ресурсах, содержание и тематика которых является недопустимой для несовершеннолетних и/или нарушающей законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
- осуществлять любые сделки через Интернет;
- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы;
- изменять настройки и конфигурации компьютера, осуществлять загрузки файлов на компьютер МОУ без разрешения уполномоченного лица.

2.3. При случайном обнаружении лицом, работающим в сети Интернет, ресурса, содержимое которого несовместимо с целями образовательного процесса, он обязан незамедлительно сообщить о таком ресурсе Администратору точки доступа к сети Интернет с указанием его Интернет-адреса (URL) и покинуть данный ресурс.

2.4. Пользователь обязан сохранять оборудование в целости и сохранности.

С правилами и регламентом работыв сети Интернет ознакомлен:

Принято на заседании
Педагогического совета МОУ Центр
Ворошиловского района
Протокол № 4 от 28.02.2023 г.

Утверждено
Директор
МОУ Центр Ворошиловского
района
_____ Е.С. Принева
Введено в действие приказом
от «28» февраля 2023г. № 26/1

ИНСТРУКЦИЯ по организации антивирусной защиты в МОУ Центр Ворошиловского района

1. Общие положения.

1. В образовательном учреждении может использоваться только лицензионное антивирусное программное обеспечение.
2. Обязательному антивирусному контролю подлежит любая информация (текстовые файлы любых форматов, файлы данных, исполняемые файлы), получаемая и передаваемая по телекоммуникационным каналам, а также информация на съемных носителях. Контроль исходящей информации необходимо проводить непосредственно перед архивированием и отправкой (записью на съемный носитель).
3. Файлы, помещаемые в электронный архив, должны в обязательном порядке проходить антивирусный контроль.
4. Устанавливаемое (изменяемое) программное обеспечение должно быть предварительно проверено на отсутствие вирусов.
5. Факт выполнения антивирусной проверки после установки (изменения) программного обеспечения должен регистрироваться в специальном журнале за подписью лица, ответственного за антивирусную защиту.

2. Требования к проведению мероприятий по антивирусной защите.

1. Ежедневно в начале работы при загрузке компьютера в автоматическом режиме должно выполняться обновление антивирусных баз и проводиться антивирусный контроль всех дисков и файлов персонального компьютера.
2. Периодические проверки электронных архивов должны проводиться не реже одного раза в неделю.
3. Внеочередной антивирусный контроль всех дисков и файлов персонального компьютера должен выполняться:
 - непосредственно после установки (изменения) программного обеспечения компьютера (локальной вычислительной сети), должна быть выполнена антивирусная проверка: на серверах и персональных компьютерах образовательного учреждения. Факт выполнения антивирусной проверки после установки (изменения) программного обеспечения должен регистрироваться в специальном журнале за подписью лица, установившего (изменившего) программное обеспечение, и лица, его контролировавшего;
 - при возникновении подозрения на наличие компьютерного вируса (нетипичная работа программ, появление графических и звуковых эффектов, искажений данных, пропадание файлов, частое появление сообщений о

системных ошибках и т.п.).

4. В случае обнаружения при проведении антивирусной проверки зараженных компьютерными вирусами файлов пользователи обязаны:
- приостановить работу;
 - немедленно поставить в известность о факте обнаружения зараженных вирусом файлов ответственного за обеспечение информационной безопасности в образовательном учреждении;
 - совместно с владельцем зараженных вирусом файлов провести анализ необходимости дальнейшего их использования;
 - провести лечение или уничтожение зараженных файлов;
 - в случае обнаружения нового вируса, не поддающегося лечению применяемыми антивирусными средствами, ответственный за антивирусную защиту обязан направить зараженный вирусом файл на гибком магнитном диске в организацию, с которой заключен договор на антивирусную поддержку для дальнейшего исследования.

3. Ответственность

1. Ответственность за организацию антивирусной защиты возлагается на руководителя образовательного учреждения или лицо им назначенное.
2. Ответственность за проведение мероприятий антивирусного контроля в подразделении и соблюдение требований настоящей Инструкции возлагается на ответственного за обеспечение антивирусной защиты.

Периодический контроль за состоянием антивирусной защиты в образовательном учреждении осуществляется руководителем.

С инструкцией ознакомлен:

